

## 北方大学交流生申请材料清单

- 1、申请表（见附件二）
- 2、学校给每一位申请人开一封推荐信 SUPPORT LETTER,主要是说明学校（例如广药）同意学生来北方大学交流学习，同时需要北方大学安排学生参加在北方大学学习期间的各项考试并且学分转移。内容要包含学生姓名，护照号，专业等详细信息。
- 3、成绩单 2 份，英文版(加盖公章)
- 4、在读证明 2 份，英文版（加盖公章）
- 5、护照首页(带照片的页)复印件 2 份。
- 6、护照整本复印件（A4 大小）两份及扫描件一份。扫描件统一发到 [umstudymy@aliyun.com](mailto:umstudymy@aliyun.com)（护照整本指：所有页码包括空白页）
- 7、两寸白底照片 4 张（不包括贴在申请表上的），两寸蓝底照片 4 张，每张照片背面必须写明申请人的姓名全拼（例如：zhang san）照片要求：a、白底照片必须白底（偏灰色、偏粉色或青色底的照片均不合格）；b、必须正面免冠清晰的照片
- 8、托福或雅思成绩（没有语言成绩，需要学校出一封说明信，说明学生英语能力已达到要求 可以参加北方大学的正常学习）
- 9、BTK100 表各 2 份（见附件五）

以上文件均需要清晰扫描成 PDF 格式，且每份文件扫描大小不能超过 200KB，并将扫描件发送到 [umstudymy@aliyun.com](mailto:umstudymy@aliyun.com) 邮箱中。

邮寄地址：马来西亚北方大学境外办公室（中国）

地址：北京东城区东四十条 24 号青蓝大厦 413

邮编：100007

电话：010 51650127

传真：010 64032524