

# 直通 ERAU

美国安柏瑞德航空航天大学

2017-2018



**EMBRY-RIDDLE**  
Aeronautical University™



## 目录

|                                 |    |
|---------------------------------|----|
| 第一部分 入学申请流程.....                | 4  |
| 1.1 说明.....                     | 4  |
| 1.2 截止日期 .....                  | 4  |
| 1.3 申请信息 .....                  | 4  |
| 1.4 国际学生须知 .....                | 5  |
| 1.5 网上申请 .....                  | 7  |
| 1.6 需寄送的辅助材料.....               | 8  |
| 1.7 特别说明 .....                  | 8  |
| 第二部分 关于签证.....                  | 10 |
| 2.1 办理流程概述.....                 | 10 |
| 2.2 DS-160 表格.....              | 11 |
| 2.3 网上预约签证面谈步骤 .....            | 11 |
| 2.4 准备签证材料.....                 | 12 |
| 2.5 签证结果 .....                  | 13 |
| 2.6 签证状态 .....                  | 13 |
| 2.7 如何应答签证官有关 3+1+1 项目的提问 ..... | 13 |
| 2.8 疫苗.....                     | 14 |
| 第三部分 赴美注意事项.....                | 15 |
| 3.1 交通.....                     | 15 |
| 3.2 行李.....                     | 15 |
| 3.3 航空公司行李规定及对策 .....           | 16 |
| 3.4 长途飞行 .....                  | 17 |
| 3.5 重要的随身证件.....                | 17 |
| 3.6 出入境记录卡 ( I-94 ) 和报关单 .....  | 17 |
| 3.7 入关.....                     | 18 |

---

|                                      |    |
|--------------------------------------|----|
| 3.8 临时住宿 .....                       | 18 |
| 第四部分 初抵美国 .....                      | 19 |
| 4.1 学校注册与 Orientation ( 入学指导 ) ..... | 19 |
| 4.2 选课 .....                         | 19 |
| 4.3 医疗保险 .....                       | 19 |
| 4.4 学费缴纳 .....                       | 20 |
| 第五部分 兼职与实习 .....                     | 21 |
| 5.1 社会安全号 SSN .....                  | 21 |
| 5.2 校内兼职 .....                       | 21 |
| 5.3 公司实习 .....                       | 21 |

## 第一部分 入学申请流程

### 1.1 说明

- (1) 本部分所列步骤是针对中国合作院校参加 3+1+1 项目的学生。但对来 ERAU 攻读硕士或本科的学生同样有参考价值，因为申请步骤是类似的。
- (2) 3+1+1 项目的学生必须取得 ERAU 预录取并通过有关英语考试后才能在大三期间正式申请。（学生需填写《学生简况表》申请预录取）
- (3) ERAU 在收到完整的申请材料并通过审核后，才会对合格的学生发正式录取通知书及 I-20 表格。

### 1.2 截止日期

ERAU 对外国学生规定的申请截至期（即 ERAU 收到完整材料的日期）是：秋季入学为 6 月 1 日；春季入学为 10 月 1 日。鉴于中国学生在签证过程中有可能被审核（administrative processing）及由此造成的延误等因素，ERAU 强烈建议申请 3+1+1 项目的学生应在下列日期之前将完整申请材料寄至 ERAU 以免耽搁按时入学：

秋季入学为 4 月 15 日；春季入学为 9 月 15 日。

### 1.3 申请信息

在开始申请前申请人需具体了解学校的有关规定以及入学条件。按照以下步骤获取信息：

- (1) 登陆 ERAU 网站 [www.erau.edu](http://www.erau.edu)
- (2) 选择 “Apply Now”，点击 “Apply to Daytona Beach, FL, Campus”，然后点击 “International Admissions”
- (3) 进入左侧的 International Admissions 页面以及 Graduate Admissions 页面，请认真阅读 International Admissions 网页列出的重要信息（Important Information for International Students），以及 Graduate Admissions 页面列出的 “All Applicants Must Submit the Following” 的注意事项，信息详细介绍申请人所需申请条件以及申请须知（详见 1.4）
- (4) 正式的入学申请分两部分：网上申请（网申），和邮寄辅助材料。

网申是相对便捷的部分，主要用于输入学生信息，申请专业，下载相关表格，等等，并交付申请费（3+1+1 学生可免交）。一旦完成网申，ERAU 系统就为每个学生设立了专门账户和学生号。学生可在此账户上查询申请状态，进行付费操作。入学后学生将继续使用同一账户直至毕业。由于网申不需提供英语考试信息，建议学生尽早进行网申。需要注意的是，网申虽然简单，但由于涉及到学生账户和学生号，一旦出错会比较麻烦。

入学申请的详细材料是通过邮寄的方式在申请截止期请寄至 ERAU。由于准备这些材料需要一定时间，建议学生早做准备，按要求认真诚实地完成每一份材料。如果 ERAU 收到不完整材料或不按要求准备的材料，就会要求学生重新寄送。若 ERAU 发现有弄虚作假的情况，就会拒绝录取。

#### 1.4 国际学生（研究生）入学须知

- (1) Application and Application fee 申请费。ERAU要求所有申请者需缴纳50美元不可退的申请费，但同意免去3+1+1学生的申请费（需输入专用代码）。申请网页链接是：<http://daytonabeach.erau.edu/admissions/graduate/index.html>  
点击 Apply Now 开始网上申请;
- (2) Visa for International Students 签证申请。签证事项将在第二部分详细介绍;
- (3) Foreign Credential Evaluation 海外学历和学分认证。

ERAU要求外国院校的成绩单由指定的机构认证 (WES), 这些机构一般会收费160到250美金。但ERAU同意对3+1+1项目学生免去此项要求，只需经学校教务处盖章的中英文成绩单原件，用信封封口后再盖章，并由学校有关部门寄往ERAU国际招生办或中国项目负责人赵毅教授处，或在ERAU项目负责人访问中国院校时转交;

- (4) Language Requirement 语言成绩。

所有学生均需达到托福成绩79分或者雅思成绩6.0。部分专业及商学院要求学生在来ERAU报到前通过GRE或GMAT并得分排名比例在全体参考学生50%及以上。

所有考试成绩单均需由考试中心直接寄往学校（ERAU-Daytona Beach校区的学校代码是5190）；特殊情况下，ERAU也可接受成绩单原件（附在申请材料中一并邮寄到校），但学校不会将原件退还。若需要此成绩单原件供签证时备用，可直接从考试中心获得（需付费）。

各学院（专业）对于GRE/GMAT考试要求如下：

#### List of Academic Programs at ERAU Available for 3+1+1 Program

| Program/College                                 | TOEFL or IELTS | GRE/GMAT |
|-------------------------------------------------|----------------|----------|
| <b>College of Arts &amp; Science</b>            |                |          |
| Master of Science in Engineering Physics (MSEP) | TOEFL or IELTS | 建议 GRE   |
| Master of Science in Human Factors (MSHF)       | TOEFL or IELTS | 建议 GRE   |
| <b>College of Aviation</b>                      |                |          |
| Master of Science in Aeronautics (MSA)          | TOEFL or IELTS | 不强制，仅作参考 |
| <b>College of Business</b>                      |                |          |
| Master of Science in Aviation Finance (MSAF)    | TOEFL or IELTS | GMAT     |

|                                                                          |                |           |
|--------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------|
| Master of Business Administration (MBA)                                  | TOEFL or IELTS | GMAT      |
| Master of Business Administration in Aviation Management (MBAAM or AMBA) | TOEFL or IELTS | GMAT      |
| <b>College of Engineering</b>                                            |                |           |
| Master of Science in Aerospace Engineering (MSAE)                        | TOEFL or IELTS | GRE       |
| Master of Science in Civil Engineering                                   | TOEFL or IELTS | 不强制, 仅作参考 |
| Master of Science in Cybersecurity Engineering (MSCE)                    | TOEFL or IELTS | 不强制, 仅作参考 |
| Master of Science in Electrical & Computer Engineering (MSECE)           | TOEFL or IELTS | 不强制, 仅作参考 |
| Master of Science in Mechanical Engineering (MSME)                       | TOEFL or IELTS | 建议 GRE    |
| Master of Science in Software Engineering (MSSE)                         | TOEFL or IELTS | 不强制, 仅作参考 |
| Master of Science in System Engineering (MSSYS)                          | TOEFL or IELTS | 不强制, 仅作参考 |
| Master of Science in Unmanned & Autonomous System Engineering (MSUASE)   | TOEFL or IELTS | 不强制, 仅作参考 |

(5) Health Requirement 体检证明。

申请通过后, 申请人需要在国内指定体检中心进行体检与疫苗接种, 并有医师填写 ERAU 提供的外来医学表格, 并在入学前递交到 ERAU Health Services, 表格下载路径如下:  
<http://daytonabeach.erau.edu/about/health-wellness/requirements/index.html>,  
 点击 “Medical Report Form” 进行下载;

(6) Payment Information 付款信息。介绍 ERAU 接受的不同付款方式;

(7) Tuition Deposit 入学定金。

在申请通过后, ERAU 要求学生在选择入学后缴纳 200 美元保证金, 正式入学后此保证金将直接打入你的学生账户中 ( 抵扣 200 美元的学费 );

(8) Affidavit of Financial Support 财力担保书。

此表必须填写并由申请人本人及赞助者 (通常为家长) 签字, 无需公证 ( 仅限合作院校学生 ), 但必须附上银行存款证明原件 ( 需银行盖章 ) ( Certification Letter of Bank )。财力担保书和银行存款证明需与申请材料一起寄至 ERAU;

(9) Flight Students 飞行专业学生。飞行专业的具体要求与入学条件参见飞行系网站;

(10) Returning Students 原就读 ERAU 学生。再次入学的条件;

(11) Reapplication 二次申请。所有申请信息将保存一年, 一年后需要重新申请。

## 1.5 网上申请

目前ERAU 的网上申请程序是针对所有学生的, 而没有供 3+1+1 项目的专门设置和选择。所以3+1+1项目的学生需要同其他学生一样先进行网上申请, 然后将补充材料邮寄给学校。网上申请的具体步骤为:

登陆ERAU网站[www.erau.edu](http://www.erau.edu)

- (1) 选择 “Apply Now” , 然后点击 “Daytona Beach, FL, Campus” 进入下一个页面;
- (2) 在此页面选择 “Start Your Graduate Application Now” ;
- (3) 用你的常用邮箱创建一个新用户并登录;
- (4) 表格填写。

- Page 1: 密码修改, 按个人需要进行;
- Page 2: Welcome Page , 建议阅读;( 此处提供表格可不用下载, 之后的页面有统一下载 ) ;
- Page 3: 简介, 建议阅读 ;
- Page 4: 个人信息。如实认真填写 ;
- Page 5: 联系方式。建议填写家庭固定住址, 录取信、I - 20等表格将会邮寄到该地址;(提示 : 1. Line 1地址填写用英文, 路名、住宅区名称等用拼音代替, 写上具体门牌号即可。Line 2 可备注中文地址 ; 2. 中国电话国家号为+86; )
- Page 6: 专业信息填写;  
(提示 : 1. “Campus” 选择 “Daytona Beach” ; 2. “Academic Program” 选择研究生即将就读的专业; )
- Page 7: 家庭信息。可选填, 建议填写 ;
- Page 8: 国际申请学生信息。可选填, 若家庭住址与之前邮寄地址不同建议填写 ;
- Page 9: 教育背景 ;  
(提示 : 1. 由近到远填写, 从大学到初中即可。2. 如有GRE/GMAT成绩可填写成绩并将成绩单通过考试中心寄到ERAU;)
- Page 10: 工作 / 服役信息。若有此类情况可填写, 若无跳过;
- Page 11: 附加信息。按要求如实填写;
- Page 12: 保证申明。阅读后申请人必须填写并署名, 证明自己全部如实填写;
- Page 13: 表格下载。需要下载的表格为:
  - Int’ l Affidavit of Financial Support - Daytona Beach, FL ( Prescott的表格不需要下载 )
  - Letter of Recommendation
  - Graduate Admissions Checklist
- Page 14: 申请费付款页面。

3+1+1项目学生可以使用专业代码 ( Discount Code ) “DCNS”便可免去



需要说明的是，由于ERAU的招生办和IT会根据需要对网申部分做不定期修改，而导致与本文所描述的步骤有所差异。若出现这种情况，请以学校官网上的信息为准。

## 1.6 需寄送的辅助材料

下载的清单（Checklist）材料以及其他所需邮寄回ERAU的材料如下：

- Transcripts: 成绩单（中英对照或中英文各一份）。需由中国学校教务处或相关部门装入信封并在封口上盖章。
- Statement of Objectives: 个人申请陈述，请在标题下注上 “（For 3+1+1 Program）”
- Resume: 个人简历
- References: Three Recommendation Letters 三封推荐信可由你的教授或老师等人填写。推荐信需用提供的两页表格填写。注意：每封推荐信都需要此两页，其中第二页可用打印信件替代。每封推荐信都应装入信封后单独封口。**若ERAU在审阅中发现有学生本人填写推荐信/表，将会以提供虚假材料为由拒绝录取。**
- TOFEL/IELTS：托福成绩单/雅思成绩单（由考生中心直接寄往学校。代码为5190）。在特殊情况下，可将原件同其他邮件材料一同寄送。ERAU不会将原件寄回给学生。若需要此成绩单原件供签证时备用，可直接从考试中心获得（需付费）。
- Official GRE/GMAT scores (if required): GRE或GMAT考试成绩,应由考试中心直接寄往学校(代码5190)
- Affidavit of Financial Support and Certified Bank Letter: 财力证明书（表）及银行存款证明
- Copy of Passport: 护照复印件（只需带照片的那一页）
- ERAU Chinese University Collaborating Program Applicant Sheet: 安柏瑞德航空航天大学与中国院校合作项目申请学生简况表，简称《学生简况表》。
- Enrollment Letter: 中英文在读证明

## 1.7 特别说明

### (1) 语言考试

ERAU要求所有非英语类国际学生通过托福或者雅思考试。请在考试时选择由考试中心寄送成绩单至ERAU-Daytona Beach校区。学校代码为: 5190。

### (2) GRE / GMAT

由于ERAU的部分研究生专业要求GRE或GMAT考试并达到一定分数，参加3+1+1项目的学生必须在来ERAU就读前通过考试。否则将无法在第4年中选修研究生课程。



至于ERAU的有关学院是否在GMAT或GRE的分数线上有灵活空间，或在GMAT或GRE分数稍低的情况下能否先有条件的进入专业等问题，则要由学院方面根据每个同学的具体情况作出相应的决定。建议学生在抵达ERAU前通过考试。

### (3) 推荐信

三封推荐信可由你的教授或老师等填写。填写需用下载的两页表格填写。请注意每封推荐信都需要此表格。其中第二页可用打印信件替代，但必须有推荐人的签名。再次强调：每封推荐信都应装入信封后单独封口。若ERAU在审阅中发现有学生本人填写推荐信/表，将会以提供虚假材料为由拒绝录取。

### (4) 材料寄送

请大家在准备申请材料的过程中，按照1.5中所列 Checklist 检查是否完整，并将材料包裹邮寄到以下地址，或与赵毅教授直接联系进行其他指定地点的寄送：

Embry-Riddle Aeronautical University  
Office of International & Graduate Admissions  
Attend: China University-ERAU Program  
600 S. Clyde Morris Blvd,  
Daytona Beach, FL 32114-3900, USA.  
Tel: 386-226-6115

## 第二部分 关于签证

注意：在收到 ERAU 寄出的录取通知和 I-20 表格后，大家需要尽早预约签证以保证按时入学。



### 2.1 办理流程概述

- (1) 答复学校的录取
- (2) 收到了I-20, 确认信息正确无误
- (3) 注册DS-160,有了Application ID,至少填写了姓名生日这一页再退出,无需马上填完,可以先预约签证面谈,日后再接着填,保存好登录信息后,可在任何时候继续填写。除个别项目要求中文填写外,均应使用英文填写,还需要提交51mm×51mm的正方形白底电子照片。全部填写完毕后提交打印确认页,也可以E-mail一份到自己的邮箱进行备份

具体操作可见**2.4 (1)**

- (4) 网上/中信银行柜台、ATM机 支付签证费\$160
- (5) 使用信用卡缴纳SEVIS FEE \$200 ( F1签证学生必须缴纳 ),其中SEVIS FEE上要求填写的SEVIS ID可在I-20表格右上方找到 ( 以N开头的10位数字组合 )。缴纳成功后需要打印出来,并着手准备各项面签材料。

SEVIS FEE缴纳链接:

<https://fmjfee.com/i901fee/desktop/index.jsp?view=desktop>

具体操作可见**2.4 (1)**

- (6) 网上预约签证
- (7) 使领馆面签

## 2.2 DS-160 表格

- (1) <https://ceac.state.gov/genniv/>
- (2) 像网申一样的表格, 有各种琐碎的个人家庭信息。
- (3) 在预约的时候, 不需要填完, 只需要填姓名生日信息页, 拿到 application ID 记好它, 保存的时候, 无需点 "Save Application to File", 而是可以直接点 "Exit Application", 日后接着填。
- (4) Tele code 就是姓名的中文电码, 一般的汉字都是有对应的中文电码, 百度或者 Google 一下就有。
- (5) 填完可以反复 retrieve an application, 记住 1 个安全问题答案记住 Application ID。
- (6) 确认无误后提交, 打印 confirmation page (黑白即可, 注意条形码清晰)。

## 2.3 网上预约签证面谈步骤

- (1) 准备: 护照, 注册好的 DS-160 中的 Application ID, I-20。
- (2) 注册、登陆, 网上填写预约信息邮箱, 像网申一样一步步填写  
填表网址:  
<https://cgifederal.secure.force.com/?language=English&country=China>  
交签证费用方式:
  - a) 进入中信银行网站, 注册、登陆、下载插件、准备好借记卡、付款
  - b) 前往中信银行柜台/ATM机付款**注意: 记住 CGI REFERENCE NUMBER 后再去付款**
- (3) 付款后记下 Receipt Number, 返回网上预约, 完成最后步骤并打印预约单。

| APPLICANT DETAILS |                                         |
|-------------------|-----------------------------------------|
| 申请人姓名:            | Chen, Mengyuan                          |
| 护照号码:             | [REDACTED]                              |
| 此面谈预约操作者:         | [REDACTED]                              |
| 申请人数量:            | 1                                       |
| 签证类别:             | F-1                                     |
| 签证申请归类:           | Shanghai Students and Exchange Visitors |
| 签证优先级别:           | Regular                                 |

| CONSULAR APPOINTMENT DETAILS |                                                                                                       |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 日期:                          | Wednesday April 29, 2015                                                                              |
| 时间:                          | 10:00                                                                                                 |
|                              | SHANGHAI (上海)<br>南京西路1038号, 梅龙镇广场8楼<br>1038 West Nanjing Road, West Gate Mall, 8th floor<br>Shanghai, |

| 文件送达信息: |                                                                                                                                     |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 文件送达类型: | Pick Up                                                                                                                             |
|         | 上海-五角场 Shanghai - Wujiaochang<br>上海市杨浦区四平路2543号 (No 2543, Siping Rd,<br>Yangpu District, Shanghai)<br>杨浦 Yangpu, Shanghai 上海 200433 |

Ap [REDACTED] 3c74206b6f039b7e98105685f

| 可机读签证缴费    |                         |
|------------|-------------------------|
| [REDACTED] | CNY1008.00 - [REDACTED] |

|                                                                                     |                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| DS-160确认编号:                                                                         | UID:                                                                                |
|  |  |

## 2.4 准备签证材料

### (1) 必备材料

- I-20
  - I-20非常重要,务必扫描、复印,给父母留一份备份,自己也备份
  - 确认表格内的每一项信息(姓名、生日、学校名称等)准确无误
  - 最下方签字(汉语拼音), 签在横线上方, 签日期
  - **几个重要的信息:**  
Report to the school no later than (假设) 08/20/2014 说明:
    - a) 你最早允许进入美国国境是07/20/2014: 最多提早30天
    - b) 最早提交DS160并去面谈的时间是04/22/2014: 最多提早120天
  - 右上角的SEVIS信息, N开头的一串数字就是你的SEVIS Number, 在填DS160和交SEVIS fee时需要使用
- 在DS-160中上传的2英寸×2英寸白色背景的彩色正面照
  - 理论上只需要电子版。如果上传失败或者DS-160不能正常显示,那就把纸质版一起带着去面签
  - 建议去正常的照相馆拍摄
  - 51mm×51mm正方形
  - 白色或浅色底,不要穿白色或浅色衣服
- DS-160确认页2页纸(黑白即可,注意条形码清晰)
- 面签预约确认单
- SEVIS费收据
  - \$200, Student and Exchange Visitor Information System
  - 在线支付<https://www.fmjfee.com/i901fee/index.jsp>
  - 该网站打开有困难, 需要多次尝试, 或者可尝试翻墙
  - 打印这个电子版收据, 无需等待正式的收据
  - 如果当时没有打印机, 日后再次打开此网站,点 “Check I-901 Status/Print Payment Confirmation”
  - **续签学生是否要交这个费用?**
    - 理论上不需要再次支付,因为你在读本科的时候已经交过了,虽然现在更换了学校,但是对于美国国土安全局而言是一样的。只要信息没有更改就不需要缴纳。
    - 如果你不放心可以再交一遍。有很多人没有交也通过签证。
- 护照

## (2) 辅助材料

- 中英文毕业证、学位证原件(或中英文在读证明)
- 中英文官方成绩单
- GRE/GMAT, TOEFL/IELTS成绩单
- Resume
- **Study Plan ( 非常必要, 有可能决定你check时间长短 )**
- **存款证明 ( 6个月内开具, 并且财力担保书上的署名必须与存款证明署名一致 )**
- 父或母的Sponsor Letter
- 关于户口和亲属关系的文件 ( 仅中文即可 )
- 父母的工作收入证明
- 成都使馆面签,房产证听说有必要携带

**注：中文文件需要附有英文翻译 ( 户口本、身份证除外 )**

## 2.5 签证结果

当场就会告知签证结果:

- 通过: 护照收走。
- 被拒: 护照还给你。
- 被 check (Administrative Processing): 护照也会收走, 给你一个粉色小纸条。

从申请ERAU的中国学生看, 大部分申请工程类专业和航空类专业的学生都会被check。这个过程一般为4-8周。但最终所有学生都能顺利拿到签证。而申请商科的学生被check的概率就小得多。ERAU将3+1+1项目的申请截止期建议为4月15日, 也考虑到了学生会被check的因素。

## 2.6 签证状态

(1) 查询签证申请状态: <https://ceac.state.gov/CEACStatTracker/Status.aspx>

(2) 查询护照状态:

[http://www.ustraveldocs.com/cn\\_zh/cn-niv-passporttrack.asp](http://www.ustraveldocs.com/cn_zh/cn-niv-passporttrack.asp)

需要护照号,更新较慢,一般来说,只要签证显示issued,两天后就可以去拿护照。

(3) 领取护照时带好身份证和预约确认单。

## 2.7 如何应答签证官有关 3+1+1 项目的提问

因为 ERAU 对参加此项目的学生是按研究生录取的, 签证官有时会问, 为何没有在中国大学念完本科就去 ERAU 读研究生。为使签证官消除疑问, 你可以事先同 ERAU 的相关专业的研究生负责导师或 ERAU 项目负责人赵毅教授 (Dr. Yi Zhao) 联系, 出具一封写给签证官的信件。若被问及类似问题, 你也可以下面内容为参考回答签证官的提问:

The 3+1+1 program works in the similar way as the combined BS/MS program at many US universities. Under this model, a Chinese student spends the first three years at a Chinese university, and 4<sup>th</sup> and 5<sup>th</sup> years at ERAU. During the 4th year, the student should complete all course requirements towards a BS degree of the Chinese university, while taking some graduate courses towards his/her MS degree at ERAU. The student will continue graduate study in the 5th year. The student will receive a BS degree from (Chinese University initial) and an MS degree from ERAU once completing degree requirements for BS and MS degrees, respectively.

## 2.8 体检、疫苗

- 体检、打疫苗的时间和签证时间没有必然的联系,只要确定了去哪所学校就可以开始准备打疫苗。
- 有些疫苗不止有一针,还会有加强针,所以要提醒学生尽量早点打, 以防之后不能打完所有要求的疫苗 (当然也可以在美国打,但是会比较贵) 。
- 学校会有要求的外来医学表格, 会随录取通知一起寄到, 若没有收到可以到学校网站上下载。参见 1.4 ( 5 )



## 第三部分 赴美注意事项

### 3.1 交通

#### (1) 机票预订

ERAU 所在的城市是 Daytona Beach, FL, 机场代码是 DAB。机场就在学校边上。因车保险等原因, **ERAU 不提供机场接送**。若订票至奥兰多 Orlando (MCO), 需注意的是, 奥兰多机场至 Daytona Beach 约 70 英里, 车程约 90 分钟。**建议新生将机票订至 Daytona Beach**。目前有三家航空公司有飞 Daytona Beach 的航班: 达美航空( Delta ), 美国航空( American Airlines ), 和 JetBlue。

预订机票时需要注意所有航班都需要在美国境内转机。入境第一站由于需要办入境手续, 转机时间一般为 2-3 个小时为最佳。因为入境美国的人非常多, 特别是在开学期间, 你可能需要等待 1-2 个小时才能顺利通关。第一站入关的机场一般较大, 有多个航站楼。若转机时间太短, 就可能没有足够时间抵达下一个登机口而导致延误航班。同时建议你在购买机票之后或出发之前了解清楚你的航班在哪个航站楼, 以便出关后快速找到登机口。

#### (2) 如何到校

若新生将机票订到 Daytona Beach, 可提前联系认识的学长学姐, 请帮忙到机场接机。也可搭乘出租车。从 Daytona Beach 机场打出租车到 ERAU 宿舍大约 15 美元。若将机票订到 Orlando, 建议乘坐从 Orlando 到 Daytona Beach 的小客车 (shuttle) (价格约为 32 美元)。请事先同公司联系或登录网站查询, 以确定你到达的时间是否仍有班车与座位。联系方式是:

Daytona-Orlando Transit Service (DOTS) : 386-257-5411  
或 Daytona Orlando Airport Shuttle Service : 386-947-9947。  
Website : <http://dotsshuttles.com/>  
<https://www.doshuttle.com/schedule.html>

### 3.2 行李

在美国可以买到所有生活物品, 建议赴美携带的物品是个人必需品, 和根据个人习惯或者型号的关系在美国不易购买到的物品。不建议携带过多的物件。

携带物品的提示 (Tips) :

基于 ERAU 坐落于佛罗里达州 (Sunshine State) 的 Daytona Beach, 年均气温约 20 摄氏度, 冬天较短, 因此冬季衣服可以少带。另外, 学校附近有 K-Mart, 沃尔玛 (24 小时营业), Publix 等多家大型超市, 生活用品的购买相对方便。



Daytona Beach 距离奥兰多的大型中国超市大约 1 小时车程，大部分中国食材蔬果小电器等均可以找到。

**注意：根据规定，以下物品不能携带入境：水果，植物，蔬菜，肉类，家禽及其制品。**

#### **建议清单：**

T-shirt：长短袖若干，穿的机会很多。

外套： 厚薄都要准备若干。

毛衣： 可携带一件羊毛衫或毛衣。

衬衫： 身材较瘦小的同学比较难找到合身的衬衫，建议从国内带。

西装： 工作、实习面试一般要求正装，部分课堂 presentation 建议正装。

秋裤： 美国没有秋裤，怕冷或者要去旅行的同学建议携带。

大衣、羽绒服： 在 Daytona Beach 用不上这么厚的，但假期要出行（如去阿拉斯加，加拿大等北部地区）的同学建议携带，在这里的商场少有很厚的衣服出售。

鞋： 建议携带 3 - 4 双鞋，建议至少携带一双皮鞋用于正式场合。女生需要注意，鞋码尺寸很小（小于 us 6 码）的同学可以根据自身需要多携带一两双鞋，有时在美国购买小码鞋不容易。如果不介意以后可购买童鞋。

床上用品： 美国床 size 一般有 twin, queen, full, king 几种，具体尺寸可网络上查找。

ERAU 宿舍一般为单人（twin size）床，不提供床单枕头。在美国买也不贵。

洗浴、卫生用品： 几乎都可以在超市买到，只带旅行装即可。

电脑及相关：建议携带笔记本，也可到美国之后购买。ERAU 宿舍提供网线，不用自带。若在校外居住可携带 Wi-Fi 发射器，一般网络公司办理宽带都需付款另行购买。

文具： 美国作业及考试几乎都只需要铅笔，如有特殊需要可以携带。文具超市能购买到。

ERAU 图书馆免费提供铅笔。

运动相关： ERAU 距离海滩仅 4 英里，建议带泳衣泳裤。男生需要注意，美国人一般不穿三角泳裤，带沙滩裤较合适。

眼镜： 近视的同学需要注意，在美国配眼镜（框架和隐形眼镜）是需要美国眼科医生的处方的，费用自理。建议在国内配一副备用眼镜，隐形眼镜也可多携带几副（隐形眼镜药水超市和药房都有售）。

钱： 建议携带一张信用卡（visa 或者 master）不建议携带过多现金。可到光大银行了解美国运通公司（American Express）旅行支票卡

证件： 有驾照的同学携带国内驾照，无需翻译。

其他： 佛罗里达被称为 Sunshine State，建议带墨镜，另外需要注意的是防晒霜至少需要防晒指数 30+。

### **3.3 航空公司行李规定及对策**

通常学生购买的是赴美经济舱机票，根据不同航空公司可以免费托运一件或两件托运行李（重量有规定，超重另算费用）。除此之外，登机的时候还允许随身携带一个小行李箱

( carry on luggage ) 和一件私人物品。通常私人物品我们选择带一个笔记本包或者双肩包，但现在一些航空公司管理较为严格，除了小行李箱之外不可以在带双肩包（因为体积过大），因此具体情况要视具体航空公司而定，建议提前与航空公司联系了解详细规定。出发前一天请检查行李，注意不要超重。目前大多数航空公司对托运行李的大小规定是三边之和不超过 62 英寸（158cm）。还有航空公司规定两件托运行李总边长不超过 272cm。托运行李限重一般是每个箱子 50 磅（23 公斤）。登机的小行李箱的大小规定通常是三边之和不超过 45 英寸(115cm)。

#### 相关注意事项：

(1) 由于大家的托运行李箱大多十分相像，请在自己的行李上做好**标记**，免在到达目的地后被人错拿，比如在两侧贴上醒目的标记。ERAU 的录取通知里通常会附带一个有学校标记的牌子，可以写上联系方式，挂在箱子上。

(2) 千万不要把托运的箱子用锁锁死。托运行李是会被海关开箱抽查的，这个可能发生在中国海关，也可能发生在美国海关。如果被抽查，海关发现不能打开箱子，会用暴力打开，然后一般会在箱子里面放一张通知，表明你的箱子被抽查过。如果实在不放心箱子里的贵重物品，可以买带有 TSA 海关密码锁的箱子。TSA 特制有一种钥匙打开方式，钥匙由海关保管，这样可以保证只有有权限的人士可以打开。

### 3.4 长途飞行

大部分的国际航班在买好机票后就可以提前订座位了，关于飞机座位的选择，每个人喜好不同，但都是越早订选择机会越大。

绝大部分同学出发时间是暑假，因此会习惯性的穿上短袖短裤凉鞋上飞机。但请注意，飞机上的空调一般都打到很冷，而且十几个小时坐着不动，不穿暖和一点绝对是一个巨大的失误。**强烈建议**带外套、穿长裤球鞋上飞机。

### 3.5 重要的随身证件

出门前一定要检查自己的护照和 I-20 表格原件是否**随身**携带（如果机票是纸质的，也需要随身携带），因为换登机牌的时候和出关的时候需要出示护照，在美国入关时则需要把护照和 I-20 表交给海关的边境移民官检查并分别盖上入境章。

### 3.6 出入境记录卡 ( I-94 ) 和报关单

如今出入境记录卡 ( I-94 ) 已不需要人工填写，此单在你抵达美国之后，可以到学校打印出来，不需担心没有填写或者没有携带。

快要到美国的时候，乘务员会发一张蓝色的报关单，需要英文填写，所以不要忘记随身带一支笔。有任何填表的问题都可以请乘务员帮忙。报关单询问的是关于你携带的东西的信息，如果在飞机上没有领到报关单，下飞机进入海关大厅后也可以找到该表。

### 3.7 入关

我们需要在到达美国的第一站海关办入境手续。一般来说，我们会在芝加哥机场(ORD)，旧金山机场(SFO)，洛杉矶机场(LAX)，亚特兰大机场(ATL)，底特律机场(DTW)，休斯顿机场(IAH)，达拉斯机场(DFW)，西雅图机场(SEA)，或者纽约肯尼迪机场(JFK)等处入关。以上都是很大的机场，有多个航站楼，大部分机场会有小火车或者 shuttle 接送乘客往返于不同的航站楼，关于航班以及出发航站楼的的信息均可以在机场的航班信息显示屏上找到。若有不清楚的信息出关后及时询问工作人员。

下飞机后，首先到海关柜台办理入关手续。需要呈交的包括护照，I-20 表格，报关单。听从边境官员指示按指纹，一般对方会随口问一些问题，诸如来美国干什么，落脚在哪里等等。盖完章后，边境移民官会在护照以及报关单上盖章，然后将护照、I-20 和报关单还给你。此时要立刻确认所有信息都填写正确，如有错误应立刻要求对方改正，在出去不远将会有工作人员收取报关单，记得要交给工作人员盖好章的单子。

需要注意的是，在入境第一站是需要提取你的行李的，在通过海关之后再交到转运台。不需要到你航空公司柜台再办理托运，只需将你已经打印好到的机票出示，将托运行李交给转运台即可。

### 3.8 临时住宿

学校宿舍 (dorm) 有规定的入住起始日，起始日之前不能办理住宿。校外公寓也要在签订合同后才能入住。建议住学校宿舍的学生将到达日期定在入住的起始日，而住校外公寓的学生提前赴美办理租赁适宜或请学长及朋友办妥公寓入住事宜。关于租房信息在学校录取后会有相关信息递送给你，可网上预订公寓或致电咨询。

若特殊情况需在酒店旅馆暂住几天的学生，可预订以下网址中所列的酒店。这些酒店都在学校附近，且都同学校有协议价。

<http://daytonabeach.erau.edu/student-life/orientation>

## 第四部分 初抵美国

### 4.1 学校注册与 Orientation ( 入学指导 )

在入住学校宿舍时,就会领到一张表格,当中列出了开学前几天各种 Orientation( 入学指导 ) 和注册报到的时间和地点。非住校学生,也会在学校邮箱或者 ERNIE 里找到日程表格。

一般来说, ( International Student Check-In ) 报到注册地点位于 ICI 中心,当天有工作人员指导新生注册,遵循安排的步骤即可,注意携带必要证件( 如护照, I-20 )。对于 3+1+1 的学生来说算作 Graduate student 不用去 undergraduate 报到。Orientation 一般有两个一个是 International Students Orientation 另一个是 Graduate Orientation,都在学校 Welcome Center 进行。研究生的入学指导结束后不同专业的负责教授会指导本专业学生进行选课。两个入学仪式都建议去参加,可以了解到很多有用的信息。

### 4.2 选课

新生的选课一般需要先和自己专业负责研究生的 academic advisor 商量后决定并填写选课单。Advisor 一般是自己学院的教授,提供有关学术方面的咨询和帮助。第一学期开始的选课没有指定分配教授,一般由入学仪式后的老师指导。

从第二学期开始,大家可以直接在网上进行选课,仍然使用 ERNIE 中的 student center 系统完成选课( 可在 To do list 上看到是否需要选课 )。在网上选完课之后需要找自己的导师( 在 student center 中有 advisor 一栏 ) release, 这样才能完成选课。

关于所有的课程信息,以及 ERAU 提供的各个专业的信息、要求均详细写在 student center 中。同学们可以进入 ERNIE, 点击 student center,找到 my academic requirement 或 browse course catalog 并自行阅读。

### 4.3 医疗保险

在美国医疗费用极其昂贵,如果没有保险而需要找医生或者去医院看病,对于留学生来说讲是一笔很大的开支。因此很多学校规定学生必须购买医疗保险。ERAU 规定学生必须购买医疗保险以完成注册。ERAU 会将默认推荐的保险列在账单中,学生可以在 student center 你的账户中找到相关信息。( 学校保险为 1200 美元左右。 )

同时, ERAU 也允许学生自行选购别的保险公司的医疗保险。相关的信息可以直接找到 Judy 询问, 办公室地址为 College of Business 一楼的 First Year Program。

具体步骤是先在网络上自行购买医疗保险,在成功购买后,将保险公司发给你的医疗保险卡和证明材料打印下来,在空白处写上学号姓名交到 First Year Program 的前台即可。注意在交材料时说明情况,询问详情保证成功办理。

退款将有两种方式,在你的学生账户没有绑定银行卡之前,你将在 mailbox 收到以支票形势的退款。另一种是你的学生账户绑定当地银行卡后将直接退款到你的银行卡内。具体账单在学生账户中可查询。

保险可在以下推荐网站购买：<https://www.isoa.org/>

保险的参考价格，根据涵盖范围的不同，从每月 40 到每月 300 美金不等。可根据自身情况进行选择，保险的时长可选择，一定要覆盖在美国学习的时间，若暑期回国的时间可以无需购买，但在回到美国后，需要再次购买。注意购买后还是需要将证明材料交到 First Year Program。

#### **4.4 学费缴纳**

每个学期都有缴纳学费的期限，第一学期需在 orientation 后开课之前缴纳，建议使用美国本地银行卡付款。国际信用卡付款要收取 2.75% 的手续费。学费缴纳可在 Bursar Office 柜台刷卡进行或者在 student account 绑定里绑定银行卡后网上付款。如果不想支付信用卡手续费的话，学生可以在抵美后办理美国当地的借记卡，存款后，刷借记卡付学费不需要手续费。



## 第五部分 兼职与实习

### 5.1 社会安全号 SSN

Social Security Number 是美国生活的一个重要身份证件。在美国所有与 Taxes 相关的行为，以及信用记录都与 SSN 紧密相关。日常生活中申请信用卡，申请贷款等等很多时候都需要 SSN。对于非美国公民或者永久居民，SSN 只提供给在美国有工作的人。因此自费或者拿 fellowship 的同学一般不能直接申请 SSN，可以先在校内找一份兼职，然后再申请。具体申请手续，需要国际学生办公室的 Ms. Judy 帮助完成。

### 5.2 校内兼职

美国移民法规定，F-1 签证学生，每周可以在校内工作 20 小时。

ERAU 为学生提供了多种校内兼职岗位，包括 grader, tutor, lab assistant 等等，相关的职位空缺信息可以登录 ERNIE—Department—Daytona Beach Campus—Student Employment—Student Information Center—Daytona—Find a Job 查询。另外类似 grader 一类的工作，主要内容就是帮助教授批改作业等等。最有效的找到类似岗位的方法就是尽量多和教授交流、询问。笔者的经验是，在第一学期修读的一门课快结课时，去找授课的教授聊天，询问是否有和本课相关的工作有空缺。因为此时教授对于你的能力和水平最为了解，所以只要有空缺，教授会很乐意提供给你。

由于想找工作的学生要远多于工作岗位，想找到校内工作还是有不小竞争的。根据不少中国学生的经验，暑期留在学校的学生，找到工作的几率就要大很多。美国学校暑期也开课，只是入学的学生相对于秋季和春季要少。而学校的各个部门（教务科，招生办，研究中心，计算机服务中心，财务科等）在暑期也照样运作，也同样需要学生助理。那些春季在这些部门工作的学生大部分都去实习或毕业或因其他原因离校，这就给在校的学生提供了找校内工作的机会。不仅如此，如果你工作表现满意的话，这些部门大都会在暑期后的秋季继续让你工作的。

校内兼职是一个很好的多与 native speaker 交流的机会，同时学校也会按小时支付薪水，总而言之是一个不错的锻炼自己的机会。

### 5.3 公司实习

在美国对于很多专业，找实习的难度不亚于找全职工作。因为在很多情况下，实习生只要表现良好，是有较大机会拿到 full time position 的。

ERAU 每年会举办两次公司招聘会（Career Expo），只针对本校学生，是找暑期 Intern（研究生实习），Co-Op（本科生实习）和 Fulltime Job（就业）的好机会。因为参加招聘会的公司和企业大部分都和 ERAU 有着良好的合作关系和多年的招人传统，对本校学生比较了解，校友关系密切。这些公司一般包括飞机制造公司（波音，洛克希德马丁，湾流，塞斯纳等），发动机公司（劳斯莱斯，普惠，通用电气，等），各大航空公司，美国国家宇航局

( NASA ) , 美国联邦航空管理局 ( FAA ) 下属机构等等。建议学生 ( 1 ) 多同学校的 Career Services 联系 , 了解前来招聘公司的信息。如果你对公司的 ABC 都不了解而盲目申请 , 成功的概率是可以预料的。必要的家庭作业是一定要做的 ; ( 2 ) 根据不同公司的需求 , 准备几个版本的个人简历。简历要短而精 , 少用形容词 , 多用事实说话 ( 特专长 , 计算机转业软件技能 , 研究与设计课题经验 , 工作经历包括助教 , 助研 , 义工等 , 得到的奖项 , 等等 ) 。总之 , 简历的目的是要说服聘用公司为什么你才是最佳人选 : 因为你不仅能达到公司对某个招聘位置的期望 , 而且你拥有比其他人更胜一筹的能力 ; ( 3 ) 要多向有成功经验的学长学姐请教 , 包括那些有公司实习经历的和现在已在公司就职的学长。

若要索取有关 3+1+1 项目的下列材料 , 请同你所在学校的有关部门联系。也可同 ERAU 的项目负责人或项目助理联系 :

- 安博瑞德航空航天大学与中国院校合作项目申请学生简况 ( 简称《学生简况表》 )
- 3+1+1 项目问答 ( 中文版 )
- 3+1+1 本硕连读项目册 ( 中英文 )
- 《行走彼岸》 - ERAU 中国学生刊物

本版本责任编辑 : 陈奕 ( ERAU 中国院校合作项目助理 )

审核 : Dr. Zhao, Yi ( ERAU 中国院校合作项目主管 )

更新 : September 2016