



大陸交換生申請淡江大學所需文件及相關注意事項

項次	文件資料及相關注意事項
一	交換生申請總表（由學校主辦單位填寫，表格如附）
二	<p>學生申請表件如下：</p> <ol style="list-style-type: none">1. 淡江大學大陸交換生入學申請表（含 2 吋照片 3 張，實貼 1、浮貼 2）2. 歷年「成績單」正本3. 學生在學證明4. 個人自傳或簡歷（一頁）5. 研習計畫書（一頁）6. 體檢表7. 大陸地區人民入出台灣地區申請書<ol style="list-style-type: none">(1) 左下角相片規格按附檔說明（為境管單位提供及要求//貼單張即可）。(2) 「申請事由及代碼」填：文教活動（79）。(3) 第二面「申報事項」請確實勾填。(4) 身分證正反面影本請自行裁剪、貼妥於欄內。(5) 身分證影本下方「申請人」欄務必記得親自簽名。
附註說明	<ol style="list-style-type: none">1. 以上資料請於 4月30日 以前寄達： 新北市淡水區英專路 151 號 T1006。郵遞區號：25137。 淡江大學國際暨兩岸事務處，林玉屏收；联系电话：886-2-2621-5656 轉 2003； 傳真：886-2-2629-6582。2. 辦理台灣入境許可證費用（每人新台幣 600 元）由申請人自行負擔。（淡江大學先行代墊，待交換生抵台後補繳）3. 申請程序依二階段：先經校內核可「入學」後（發入學通知書），才向境管單位申請「入境」許可（入台通行證）。作業全程約需 2 個月左右。